

Assistenz (m/w/d) Nachunternehmereinkauf

Vollzeit, FAGSI Vertriebs und Vermietungs GmbH

 Vertrieb & Verwaltung  Vollzeit  Morsbach

#starkimTeam

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- | Die Korrespondenz zu Nachunternehmern, das Zusammenstellen und Versenden von Anfragen sowie die Erstellung von Nachunternehmerverträgen
- | Bearbeitung des Nachunternehmerkalenders und die Pflege von Vergabeterminplänen
- | Die Preispflege und Erstellung von Preisspiegeln sowie die Vorbereitung des Einkaufsmonitorings
- | Digitalisierung von Vertragsrückläufern, CRM-Adressverwaltung sowie allgemeine Bürotätigkeiten

Was bringen Sie mit?

- | Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Industriekaufmann (m/w/d)
- | Erste Erfahrungen in der Assistenz mit Organisationstalent
- | Technische Aufgeschlossenheit
- | Teamfähigkeit und Organisationstalent
- | Gute MS 365 Kenntnisse und mathematisches Verständnis

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil einer starken Gruppe!

Die ALHO Unternehmensgruppe steht für nachhaltige Innovation und Qualität beim Bauen. Als starkes Familienunternehmen leben wir eine offene und wertschätzende Unternehmenskultur mit sozialer Verantwortung, Vertrauen und Verbindlichkeit. Ein begeisterndes Team aus 1.300 Mitarbeitenden freut sich auf Sie!

Ihre Benefits:



VWL



Familienunternehmen



Bonuskarte



Flexible Arbeitszeiten



Mitarbeiterereignisse



BGM



Corporate Benefits



Bike Leasing



Moderner, ergonomischer Arbeitsplatz

Unser HR-Team freut sich auf Sie und auf Ihre Bewerbung unter:

Bastian Nickel | Personalreferent Recruiting
Tel: +49 2294 696-7202
bewerbung@alho-gruppe.com

ALHO Group Services GmbH

Nordstraße 1
51597 Morsbach
www.alho-gruppe.com/karriere